

„НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ“ ЕАД  
обявява свободна позиция за длъжността  
РЪКОВОДИТЕЛ ОТДЕЛ  
„КОМУНИКАЦИИ И ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА“

Място на работа: гр. София, пл. „България“ №1, Централна сграда,  
Отдел „Комуникации и връзки с обществеността“

Основни отговорности:

- Разработва цялостна PR стратегия на дружеството, съобразно одобрената бизнес програма и проектната дейност на НДК.
- Ръководи договарянето на медийни партньорства, свързани със собствени продукции и проекти на Дружеството.
- Разработва и контролира провеждането на PR кампании, поддържа отношения с медиите, съдейства на ръководството в търсенето и привличането на нови клиенти и установяване на дълготрайни бизнес отношения.
- Организира, консултира и дава обратна връзка при участия на експерти на НДК или членове на мениджмънта в различни медийни изяви – интервюта, репортажи, външни събития или други.
- Следи за спазване на стандартите за публичност на НДК при различни събития, които се организират от дружеството или от външни оператори – търговски партньори на дружеството.
- Координира предоставянето на актуална информация на български и английски език за поддържане актуалността на уебстраницата на организацията и профилите в социалните мрежи.
- Контролира поддържането на архив с публикации, видео и аудио материали, свързани с дейността на Дружеството.
- Изготвя справки, отчети и анализи, свързани с осъществяваната дейност.
- Организира, разпределя и контролира ежедневната работа на отдела.

Изисквания:

Образование: Висше образование, о.к.с. „Бакалавър“

Професионален опит: Най-малко 5 години по сходни длъжности.

Владеене на английски език ниво минимум B2, ползване на втори чужд език е препоръчително.

Компютърна грамотност - много добра /MS Office пакет/.

Основни нормативни актове, които трябва да познава лицето, заемащо длъжността:

- Закон за публичните предприятия и Правилника за прилагането му;

Предлагаме:

Работа в опитен екип с възможности за обучение и професионално развитие в динамична среда.

Конкурентно възнаграждение, стабилни условия и дългосрочен ангажимент.

Възможност за ползване на паркомясто и здравно застраховане на преференциални цени;

Допълнително месечно възнаграждение за транспорт в размер на 100 лв.;

Ваучери за храна в размер на 200 лв. месечно;  
Служебен абонамент към мобилен оператор.

Ако проявявате интерес, моля изпратете автобиография в срок до 21.03.2025г.  
вкл. на е-mail: [duzunova@ndk.bg](mailto:duzunova@ndk.bg)  
За информация: сл. тел. 02 916 6895